EL PROFE CAICEDO
RECURSOS PARA APRENDER

COLECCIÓN DE PRÁCTICA · TIPO ENLA

CUADERNILLO 01 / 10

Ciudadanía

6.º de primaria

Convivir · Deliberar · Participar

24 preguntas

60 min tiempo sugerido

02 respuestas abiertas

Nombres y apellidos _____

Institución educativa _____

Sección _____ Fecha _____

Tu ruta de trabajo

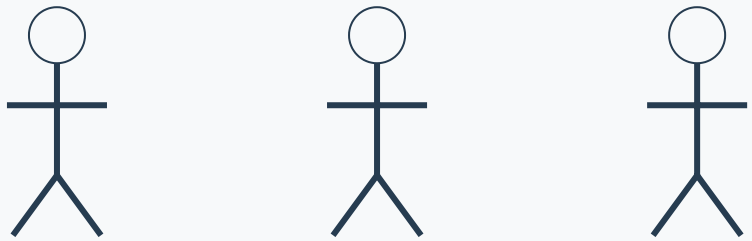
1. Lee con atención los textos, las situaciones y los gráficos.
2. Marca una alternativa por pregunta. En las abiertas, explica tu respuesta.
3. Usa los espacios de trabajo; puedes volver a consultar los textos.
4. Al terminar, revisa tus respuestas con el solucionario final.

Material original de práctica. No es una prueba oficial del MINEDU. La alineación curricular no implica equivalencia estadística de dificultad con ENLA.

CASO 1 · PARTICIPAR CON IGUALDAD

En la feria escolar

Un equipo quiere impedir que una estudiante presente su trabajo porque habla castellano con un acento diferente.



1 ¿Cuál es el principal problema de la situación?

- A La persona debe demostrar que es superior a las demás para participar.
- B El grupo aún no ha votado para confirmar la exclusión.
- C Solo falta que la exclusión se anuncie con anticipación.
- D Se excluye a una persona por una característica que no justifica quitarle participación.

2 ¿Qué criterio se está usando indebidamente para excluir?

- A la lengua y el origen cultural
- B La disponibilidad comprobada de materiales
- C El cumplimiento de una medida de seguridad necesaria
- D El respeto de un turno acordado

3 ¿Qué respuesta protege mejor el derecho a participar?

- A Hacer una votación para decidir si se permite la discriminación.
- B Revisar la decisión y ofrecer condiciones de participación con respeto y apoyo.
- C Pedir a la persona que no reclame para evitar una discusión.
- D Dejar que participe solo si acepta no opinar.

4 Explica por qué tratar con justicia no siempre significa dar exactamente el mismo apoyo a todos. Relaciona tu respuesta con el caso.

EXPLICA TU RESPUESTA

CASO 2 · MAYORÍA Y DERECHOS

Para organizar las presentaciones de la feria, el aula votó dos propuestas. La propuesta A obtuvo más votos. Después, sus defensores pidieron que solo sus votantes pudieran usar los materiales comunes.

Propuesta	Votos
A	14
B	8

5 **¿Qué debe revisarse antes de aprobar la propuesta ganadora?**

- A Si quienes perdieron aceptan no volver a presentar propuestas.
- B Si el grupo ganador puede quedarse con todos los recursos.
- C Si se puede omitir la explicación para decidir más rápido.
- D Si respeta los derechos y permite participar también a quienes votaron distinto.

6 **¿Por qué obtener más votos no permite reservarse todos los materiales?**

- A Porque la minoría debe recibir siempre todos los materiales.
- B Porque los materiales comunes deben servir al grupo y la mayoría no elimina los derechos de los demás.
- C Porque el voto solo cuenta si todos eligen lo mismo.
- D Porque cualquier votación es inválida.

7 **¿Cuál procedimiento sería más democrático?**

- A Explicar criterios, escuchar objeciones y acordar un uso que incluya al grupo.
- B Repetir la votación hasta que nadie discrepe.
- C Permitir opinar únicamente a quienes apoyaron A.
- D Encargar a un estudiante que decida sin informar.

8 **¿Qué significa respetar la decisión colectiva?**

A) Incumplir todas las reglas cuando la propia opción pierde.

B) Guardar silencio aunque se excluya a alguien.

C) Aceptar cualquier decisión solo porque ganó.

D) Cumplir los acuerdos justos y usar los mecanismos de revisión si afectan derechos.

CASO 3 · UN PROBLEMA DE LA COMUNIDAD

Los vecinos desean mejorar el uso de la plaza para actividades culturales. Un grupo propone actuar de inmediato; otro pide reunir información y escuchar a las personas afectadas.

Paso propuesto	Propósito
Observar	Describir el problema
Consultar	Conocer necesidades
Proponer	Plantear alternativas
Revisar	Evaluar resultados

9 **¿Por qué este tema es un asunto público?**

A) Porque afecta condiciones de convivencia y servicios compartidos de la comunidad.
B) Porque toda preferencia personal debe decidirse en una asamblea.
C) Porque no se permite que los vecinos expresen opiniones diferentes.
D) Porque únicamente interesa a la autoridad de turno.

10 **¿Qué acción es más útil para empezar?**

A) Elegir la propuesta de quien habla más fuerte.
B) Difundir una acusación sin comprobar datos.
C) Recoger información del problema y escuchar a distintos usuarios.
D) Esperar que una sola familia resuelva todo sin apoyo.

11 **¿Qué institución local es pertinente para presentar una propuesta sobre el espacio o servicio municipal?**

A) La municipalidad correspondiente.
B) La dirección de una escuela de otra provincia como única autoridad del barrio.
C) Un equipo deportivo sin responsabilidad sobre el servicio.
D) Una tienda privada elegida al azar.

12 **Después de presentar la propuesta, ¿qué ayuda a ejercer participación responsable?**

A) Guardar constancia, hacer seguimiento y comunicar los avances a la comunidad.
B) Dar el asunto por resuelto sin verificar ninguna respuesta.
C) Cambiar los hechos para lograr más apoyo.
D) Impedir que otras personas revisen lo solicitado.

CASO 4 · INFORMACIÓN ANTES DE DECIDIR

Circula esta afirmación: «La plaza será utilizada para un evento el domingo.».

FUENTE 1

El aviso municipal incluye fecha, horario y responsable.

FUENTE 2

La misma afirmación aparece en un mensaje reenviado sin fecha.

13 **¿Qué fuente ofrece mejores elementos para verificar el anuncio?**

A. La que ha sido reenviada más veces sin identificar su origen.
B. La fuente que identifica responsable, fecha y detalles comprobables.
C. La que usa más signos de admiración.
D. La que coincide con lo que el grupo quería escuchar.

14 **¿Qué conviene hacer antes de compartir la afirmación como segura?**

A. Comprobar su fecha y origen y contrastarla con el responsable del servicio.
B. Eliminar la fecha para que el mensaje siga circulando.
C. Compartirla primero y verificar solo si alguien protesta.
D. Añadir detalles no confirmados para que parezca completa.

15 **Si la información resultara incorrecta, ¿cuál es una respuesta responsable?**

A. Publicar una corrección clara en el mismo grupo donde se difundió.
B. Insistir en que es cierto para no reconocer el error.
C. Borrar el mensaje sin avisar aunque otros ya lo compartieron.
D. Culpar a los lectores por creerlo y no corregirlo.

16 **¿Por qué conviene escuchar a personas con opiniones diferentes sobre el anuncio?**

A) Porque pueden aportar datos y necesidades que aún no se han considerado.

B) Porque así ya no hará falta revisar fuentes.

C) Porque toda opinión distinta es necesariamente verdadera.

D) Porque la decisión debe favorecer a quien tenga más amistades.

CASO 5 · RESOLVER UN CONFLICTO

Durante la feria escolar, dos grupos quieren presentar sus trabajos en el mismo horario. Ambos dicen que su necesidad es importante. La discusión aumenta y todavía no existe un acuerdo.

Grupo A	Grupo B
Quiere ser escuchado	Quiere ser escuchado
Necesita usar el recurso	Necesita usar el recurso

17 **¿Qué acción ayuda más a resolver el conflicto?**

A. Escuchar a ambos equipos y acordar turnos con criterios conocidos.
B. Evitar cualquier conversación y dejar el recurso sin uso permanente.
C. Aceptar que un grupo imponga su preferencia para terminar antes.
D. Entregar todo el recurso al grupo que llegó con más integrantes.

18 **¿Cuál conducta favorece una conversación respetuosa?**

A. Confundir desacuerdo con falta de respeto en todos los casos.
B. Repetir amenazas para demostrar firmeza.
C. Interrumpir cada vez que el otro presenta una razón.
D. Describir la necesidad propia y escuchar la del otro sin insultos.

19 **¿Qué debe hacer quien media en la conversación?**

A. Facilitar que ambas partes expliquen y busquen un acuerdo, sin favorecer a una por amistad.
B. Decidir de antemano quién tiene razón y escuchar solo a ese grupo.
C. Prometer recursos que no existen para terminar la reunión.
D. Reemplazar las razones de los participantes por rumores.

20 Propón un acuerdo concreto para el conflicto. Incluye una forma de comprobar después si funcionó.

EXPLICA TU RESPUESTA

CASO 6 · ELEGIR REPRESENTANTES

El aula elegirá a su representante para organizar las presentaciones de la feria. Todos podrán presentar propuestas, escuchar preguntas y votar en secreto. Una candidatura ofrece regalos a quienes prometan apoyarla.



21 **¿Qué principio protege la elección descrita?**

A. El derecho de los representantes a conocer el voto de cada compañero.
B. La obligación de votar por quien entrega un obsequio.
C. La preferencia automática por quien ya ocupa el cargo.
D. La libertad del voto y la igualdad de participación.

22 **¿Por qué la oferta de regalos es un problema?**

A. Puede presionar o condicionar el voto en vez de promover la evaluación de propuestas.
B. Porque escuchar propuestas no tiene relación con elegir.
C. Porque solo debería ofrecer regalos quien ya es representante.
D. Porque el voto secreto exige recibir un premio.

23 **¿Cuál es un criterio adecuado para elegir?**

A. La cantidad de regalos que ofrece una candidatura.
B. La viabilidad de las propuestas y el compromiso de escuchar y rendir cuentas.
C. La posibilidad de favorecer únicamente a los amigos.
D. La promesa de no informar a nadie sobre lo que haga.

24 **Después de elegir, ¿qué corresponde a los demás estudiantes?**

A Retirar el derecho a opinar a quienes votaron por otra candidatura.

B Participar, pedir información y evaluar el cumplimiento de los acuerdos.

C Aceptar cualquier decisión aunque contradiga los acuerdos.

D Dejar toda responsabilidad al representante y no volver a opinar.

CIERRE DE LA PRÁCTICA

Registro de respuestas

Transfiere aquí tus alternativas cuando termines. Antes de consultar las claves, comprueba que respondiste todas las preguntas.

01 A B C D	**02** A B C D	**03** A B C D
04 En el cuadernillo	**05** A B C D	**06** A B C D
07 A B C D	**08** A B C D	**09** A B C D
10 A B C D	**11** A B C D	**12** A B C D
13 A B C D	**14** A B C D	**15** A B C D
16 A B C D	**17** A B C D	**18** A B C D
19 A B C D	**20** En el cuadernillo	**21** A B C D
22 A B C D	**23** A B C D	**24** A B C D

Las respuestas abiertas se desarrollan en el espacio de cada pregunta.

Antes de pasar al solucionario
Elige una pregunta que te haya hecho pensar y explica qué estrategia utilizaste.

APRENDER DE CADA RESPUESTA

Claves de respuestas

Consulta esta sección después de resolver el cuadernillo.

01	02	03	04	05	06	07
D	A	B	Abierta	D	B	A
08	**09**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**
D	A	C	A	A	B	A
15	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**
A	A	A	D	A	Abierta	D
22	**23**	**24**				
A	B	B				

Opción múltiple: 1 punto por respuesta correcta. Respuestas abiertas: hasta 2 puntos según el criterio indicado. El puntaje es de uso pedagógico; no representa los niveles oficiales de ENLA.

Solucionario comentado

1. D — Se excluye a una persona por una característica que no justifica quitarle participación.

En el caso se usa la lengua y el origen cultural para limitar la participación. Esa característica no es un criterio pertinente para retirar el derecho a intervenir en la feria escolar. Una votación no convertiría la exclusión en justa.

Convivencia democrática

2. A — la lengua y el origen cultural

El caso dice: «Un equipo quiere impedir que una estudiante presente su trabajo porque habla castellano con un acento diferente.». La barrera se basa en la lengua y el origen cultural, no en una medida necesaria de seguridad o en un turno acordado.

Convivencia democrática

3. B — Revisar la decisión y ofrecer condiciones de participación con respeto y apoyo.

Una respuesta concreta sería dar el mismo tiempo de exposición y pedir que se escuche el contenido, sin burlas por el acento. Se elimina la barrera sin exigir silencio ni someter la dignidad de la persona a votación.

Convivencia democrática

4. Abierta

Respuesta orientadora: la justicia busca que todos puedan participar; las barreras no son iguales para todas las personas. En este caso se puede dar el mismo tiempo de exposición y pedir que se escuche el contenido, sin burlas por el acento. 2 puntos si explica la igualdad de participación y propone un apoyo o elimina la barrera del caso; 1 punto si menciona respeto o igualdad sin concretar; 0 puntos si no responde o justifica la exclusión.

Convivencia democrática

5. D — Si respeta los derechos y permite participar también a quienes votaron distinto.

A obtuvo 14 votos y B obtuvo 8. Esa mayoría permite elegir entre propuestas justas, pero no reservar los materiales solo para quienes votaron A. Debe revisarse el acceso de todo el grupo.

Principios democráticos y sistemas cívicos

6. B — Porque los materiales comunes deben servir al grupo y la mayoría no elimina los derechos de los demás.

Se diferencia la regla de mayoría del respeto a los derechos.

Principios democráticos y sistemas cívicos

7. A — Explicar criterios, escuchar objeciones y acordar un uso que incluya al grupo.

La deliberación requiere razones, escucha y reglas compartidas.

Participación ciudadana

8. D — Cumplir los acuerdos justos y usar los mecanismos de revisión si afectan derechos.

El respeto democrático admite crítica y revisión por canales acordados.

Principios democráticos y sistemas cívicos

9. A — Porque afecta condiciones de convivencia y servicios compartidos de la comunidad.

Mejorar el uso de la plaza para actividades culturales afecta a varios usuarios de la comunidad. Se necesitan información y acuerdos sobre un espacio o servicio compartido; no es solo una preferencia privada.

Participación ciudadana

10. C — Recoger información del problema y escuchar a distintos usuarios.

Se necesita un diagnóstico compartido antes de seleccionar acciones.

Participación ciudadana

11. A — La municipalidad correspondiente.

La municipalidad atiende asuntos locales de su competencia; se debe identificar el área responsable.

Principios democráticos y sistemas cívicos

12. A — Guardar constancia, hacer seguimiento y comunicar los avances a la comunidad.

La participación incluye seguimiento y rendición de información.

Participación ciudadana

13. B — La fuente que identifica responsable, fecha y detalles comprobables.

La Fuente 1 aporta elementos comprobables: «El aviso municipal incluye fecha, horario y responsable.». La Fuente 2 es un mensaje reenviado sin fecha. La primera ofrece mejores datos para verificar, aunque esto no sustituye comprobar el anuncio con el responsable.

Participación ciudadana

14. A — Comprobar su fecha y origen y contrastarla con el responsable del servicio.

Verificar previene decisiones basadas en información incompleta o desactualizada.

Participación ciudadana

15. A — Publicar una corrección clara en el mismo grupo donde se difundió.

La corrección debe llegar a las personas que recibieron la información errónea.

Convivencia democrática

16. A — Porque pueden aportar datos y necesidades que aún no se han considerado.

Escuchar amplía perspectivas, sin reemplazar la comprobación de los hechos.

Participación ciudadana

17. A — Escuchar a ambos equipos y acordar turnos con criterios conocidos.

El conflicto consiste en que dos grupos quieren presentar sus trabajos en el mismo horario. La acción pertinente es: Escuchar a ambos equipos y acordar turnos con criterios conocidos. Atiende las necesidades de ambas partes sin imponer la preferencia de un solo grupo.

Convivencia democrática

18. D — Describir la necesidad propia y escuchar la del otro sin insultos.

El desacuerdo puede expresarse sin atacar a la persona.

Convivencia democrática

19. A — Facilitar que ambas partes expliquen y busquen un acuerdo, sin favorecer a una por amistad.

La mediación exige imparcialidad y escucha de las partes.

Convivencia democrática

20. Abierta

Respuesta orientadora: asignar tiempos iguales de exposición a ambos grupos y revisar al terminar si los dos pudieron presentar. 2 puntos si plantea un acuerdo viable para el caso y una forma de comprobar su cumplimiento; 1 punto si propone una solución pertinente sin seguimiento concreto; 0 puntos si no responde o impone una exclusión. Se admiten otros acuerdos justificados que respeten a ambas partes.

Convivencia democrática

21. D — La libertad del voto y la igualdad de participación.

El voto debe expresarse sin presión ni ventajas indebidas.

Principios democráticos y sistemas cívicos

22. A — Puede presionar o condicionar el voto en vez de promover la evaluación de propuestas.

El apoyo debe basarse en decisiones libres y criterios pertinentes.

Principios democráticos y sistemas cívicos

23. B — La viabilidad de las propuestas y el compromiso de escuchar y rendir cuentas.

Se evalúa la representación responsable y orientada al bien común.

Participación ciudadana

24. B — Participar, pedir información y evaluar el cumplimiento de los acuerdos.

La representación no sustituye la participación ni el seguimiento del grupo.

Participación ciudadana

Referencia pedagógica y autoría

Textos, situaciones y gráficos originales. Referencias: cuadernillos públicos MINEDU de evaluación diagnóstica 2021; programa curricular de Educación Primaria y enfoque de competencias; informe de Ciudadanía EM 2013 (según el área). Las fuentes íntegras y la matriz están en la carpeta de la colección. Los diagnósticos de entrada no son pruebas reservadas ENLA.

La aplicación ENLA 2026 prevista por RM 285-2026 fue dejada sin efecto por RM 550-2026. Este material es práctica independiente, sin anuncio de fecha oficial.

Más recursos: www.elprofecaicedo.com